

**La mairie recrute pour la Division Espaces Publics – Régie Espaces Verts de la Direction des Services Techniques**

## **Un.e agent.e des espaces verts**

Cadre d'emploi des adjoints techniques territoriaux

**Référence AEVPM-122024**

Au sein de la Régie Espaces Verts de la Direction des Services Techniques et sous l'autorité du Responsable d'équipe création et réserves foncières, vous participez aux travaux d'entretien des espaces verts, aux travaux de création et de production de la commune.

Dans ce cadre, vos missions seront les suivantes :

### **Missions principales**

- Assurer l'entretien général des espaces verts : tonte (tondeuse autotractée ou autoportée), débroussaillage, arrosage, engazonnement, plantation, taille, découpe, ramassage des feuilles et papiers, désherbage des massifs et des voiries.
- Assurer les travaux de création et gros travaux d'entretien : réaliser les plantations et terrassement selon les indications fournies, créer de nouveaux espaces verts et engazonner, réalisation de travaux paysagers, reprise de concessions dans les cimetières (casse des monuments, évacuation), acheminer les matériaux de gros cubage pour l'ensemble de la régie
- Entretien et maintenance préventive du matériel : nettoyer et entretenir le matériel, régler les mécanismes simples, contrôler les niveaux d'huile, repérer les dysfonctionnements.
- Être garant du respect du protocole d'entretien et du bon usage des produits ainsi que d'un entretien adéquat des matériels et équipements.
- Prendre connaissance et appliquer les consignes d'hygiène, sécurité et santé au travail.

### **Profil**

- De formation technique (idéalement CAP espaces verts ou horticole), vous disposez d'une première expérience sur ce type de poste.
- Connaissance des espaces verts, des techniques d'entretien (gestion différenciée) et de la botanique (plantes annuelles, bisannuelles, vivaces).
- Notions d'aménagement paysager
- Connaissance des produits et matériels espaces verts.
- Connaissance des obligations de port des EPI.
- Goût pour le travail en équipe.
- Permis B exigé.

**Conditions d'exercice** : Travail en extérieur par tous les temps et en toutes saisons, déplacements sur les sites, travail sous circulation. Disponibilité lors d'opérations festives, participation aux astreintes pendant la période hivernale, port des EPI.

- Vous travaillez du lundi au vendredi en horaires fixes, sur un cycle de travail de 37h/semaine (horaire d'été et hiver) ouvrant droit à 12 jours de RTT et 4 jours de pénibilité, s'ajoutant aux congés légaux.
- COS - Participation Mutuelles/Prévoyance- restaurant du personnel
- Politique active en matière de formation
- Horaires d'été et hiver

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année

**Date limite de dépôt des candidatures : 23 janvier 2025**

**C.V. et lettre de motivation sont à adresser à :**

Monsieur le Maire

Département des ressources et relations humaines

Hôtel de ville | CS 80 458 | 76806 Saint-Étienne-du-Rouvray Cedex

**ou par courriel:** [courriel@ser76.com](mailto:courriel@ser76.com) ou sur [saintetiennedurouvray.fr](http://saintetiennedurouvray.fr)

**Sous la référence offre : AEVPM-122024**